**План работы школьной службы медиации (примирения) на 2021-2022 учебный год**

 **Цель:** создание условий успешной социализации несовершеннолетних, снижение количества конфликтов через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики конфликтных ситуаций в школьной среде.

**Задачи:**

* развитие системы медиации в МОУ «Лицей город Пучеж», включая подготовку добровольцев для ведения программ примирения;
* распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов;
* обучение участников образовательного процесса методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
* организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о принципах и технологии восстановительной медиации.

**Содержание деятельности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  | Наименование мероприятия  | Срок проведения  | Ответственный исполнитель  | Форма отчетности  |
|  | **Нормативно-правовое обеспечение деятельности**  |  |
| 1  | Организационно – методическая работа: Формирование состава школьной службы примирения; планирование работы на учебный год, определение целей и задач.  | Сентябрь  | Члены школьной службы примирения (медиации)  | формирование пакета документов ШСП  |
| 2  | Заседание членов службы примирения.  Ознакомление с нормативной документацией.  | Октябрь  | Члены школьной службы примирения (медиации  | Информированность участников образовательного процесса, справка  |

|  |
| --- |
| **Просветительская деятельность**  |
| 3  | Проведение классных часов на тему: «Знакомство со службой школьной медиации»  | Октябрь  | Классные руководители  соц. педагог  | Предоставление информации на школьном сайте  |
| 4  | Проведение ознакомительной встречи с родителями на общешкольном родительском собрании  | Сентябрь  | Администрация школы  Педагоги-психологи  | Справка  |
| 5  | Занятие с членами службы примирения «Типология конфликтных личностей».  | Октябрь  | Члены службы школьной медиации  | Анализ обучения  |
| 6  | Оформление стенда  | Октябрь  | Педагог-психолог  | Фотоотчёт  |
| 7  | Выпуск буклетов о деятельности ШСМ. Разработка: «Памятки для медиатора» «Памятки для педагога»  | Ноябрь  | Члены службы школьной медиации  | Издание буклетов  |
| 8  | Проведение классных часов на тему: «Разрешение конфликтных ситуаций в школе» 5 – 9 классы  | Декабрь  | Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог  | Сценарии проведения классных часов  |
| 9  | Разработка серии занятий по обучению работе по восстановительным программам медиаторов (обучающиеся 8-11 классы)  | В течение года (по запросу)  | Педагог-психолог  | Разработки групповых занятий  |
| 10  | Занятие с классными руководителями начальных классов «Техники, снижающие напряжения», упражнение «Быстроногий олень и звенящая струна».  | Ноябрь  | Педагог-психолог  | Справка  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 11  | Участие в проведении классных часов в начальной школе «Как научиться дружить?» - начальная школа  «Урок толерантности» - старшие классы  | Январь  | медиатор, члены ШСП, классные руководители  | Сценарии проведения классных часов  |
| 12  | Проведение анкетирования с обучающимися 5-11 классов по выявлению причин возникновения конфликтов  | Февраль  | Педагог-психолог  | Анализ наиболее распространённых причин конфликтов  |
| **Реализация восстановительных процедур**  |
| 13  | Сбор информации о ситуациях, с которыми организуется восстановительная процедура  | По мере необходимости  | Члены службы школьной медиации  | Сбор информации ситуации  |
| 14  | Работа службы по разрешению поступающих конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора.  | В течении года  | Члены службы школьной медиации  | Сбор информации, учёт в Банке данных  |
| 15  | Обучение медиаторов восстановительным программам  | Декабрь, май  | Члены службы школьной медиации  | Разработка программы  |
| 16  | Проведение восстановительных программ  | В течение года  | Члены службы школьной медиации  | Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия на проведение восстановительной программы  |
| 17  | Проведение тренингов с учащимися на тему «Как избежать конфликтов»  | Октябрь-ноябрь  | Педагог-психолог  | Протокол заседания ШСМ  |
| **Межведомственное взаимодействие**  |
| 18  |  Сотрудничество с органами и учреждениями  |  В течение года  |  Члены службы школьной медиации  |    |
|  | профилактики правонарушений.  |  |  |  |
| 19  | Организация взаимодействия служб школьной медиации со всеми структурными подразделениями образовательной организации, КДН и защите их прав, органами и организациями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования.  |  В течение года  |  Руководитель ШСМ  |  Защита интересов обучающихся  |
| 20  | Консультации со специалистами других служб примирения  | По мере необходимости  | Члены службы школьной медиации  |   |
| **Экспертная деятельность**  |
| 21  | Размещение информации о работе службы школьной медиации на школьном сайте.   |  В течении года  |  Члены службы, администратор школьного сайта  |  Размещение информации на школьном сайте  |
| 22  |  Подготовка отчёта, заключения о работе с конкретной ситуацией  | Декабрь, май  | Члены службы школьной медиации  |  Справка  |
| 23  | Проведение мониторинга деятельности школьной службы медиации  | Декабрь, май  | Педагог-психолог  | Результаты мониторинга  |